



# Guía para el manejo de datos de muestreo

(Reporting Guide to Monitor Testing)

## Guía para el manejo de datos de muestreo

### Índice

---

1.	INTRODUCCIÓN.....	3
2.	CREAR UN INFORME DE RESULTADOS DE LABORATORIO (LRR) EN ADAMS.....	6
3.	CREAR UN INFORME DE RECOGIDA DE MUESTRAS (SCR) EN ADAMS.....	11
4.	IDENTIFICAR Y CORREGIR ERRORES EN INFORMES DEL SISTEMA ADAMS.....	13
5.	CONTROL DE FCDS (DCFS) EN EL SISTEMA ADAMS.....	18
6.	CONTROL DE CUMPLIMIENTO CON EL DTAED.....	21
7.	CONTACTO.....	21

## 1. Introducción

El 2 de octubre de 2014, la Agencia Mundial Antidopaje (AMA) publicó el Documento Técnico para el Análisis Específico por Deportes (DTAED), con el fin de asegurar que las Sustancias Prohibidas y/o Métodos Prohibidos dentro de los parámetros del DTAED y de otras herramientas que contribuyen a la detección de Sustancias Prohibidas y/o a identificar el uso de Métodos Prohibidos tal como el Pasaporte Biológico del Deportista (ABP) están sujetos a un apropiado y consistente nivel de uso, de análisis y de adopción por parte de todas las Organizaciones Antidopaje (OAD) que realicen controles en los deportes y disciplinas pertinentes. El cumplimiento con el DTAED es una obligación recogida en el artículo 4.2.4 del Estándar Internacional para Controles e Investigaciones (EICI) y, desde el 1 de enero 2016 la AMA ha estado supervisando de cerca la implementación del DTAED.

El 1 de junio de 2016, por decisión del Comité Ejecutivo de la AMA, se les impuso a todas las OAD la obligación de subir o cargar cada Formulario de Control de Dopaje (FCD/DCF) al sistema ADAMS de gestión y administración antidopaje (Anti-Doping Administration and Management System) dentro de los 21 días de la fecha de la recogida de muestras.

Dado que tanto la implementación del DTAED como la entrada de los FCD en el sistema ADAMS son obligatorias, la AMA controla estos procesos de cerca, desde la perspectiva de la aplicación del Código. El no cumplir con estos requisitos puede resultar en una declaración de incumplimiento.

La AMA desarrolló esta nueva “Guía para el Manejo de Datos de Muestreo” para ayudar a las OAD a cumplir con estos requisitos. Esta Guía detalla, paso a paso, las instrucciones para:

- ❖ crear los informes apropiados en el sistema ADAMS;
- ❖ contrastar y comprobar los datos; y
- ❖ tomar las medidas necesarias para corregir cualquier error de entrada de datos.
- ❖ take the necessary action to eliminate any data entry errors,

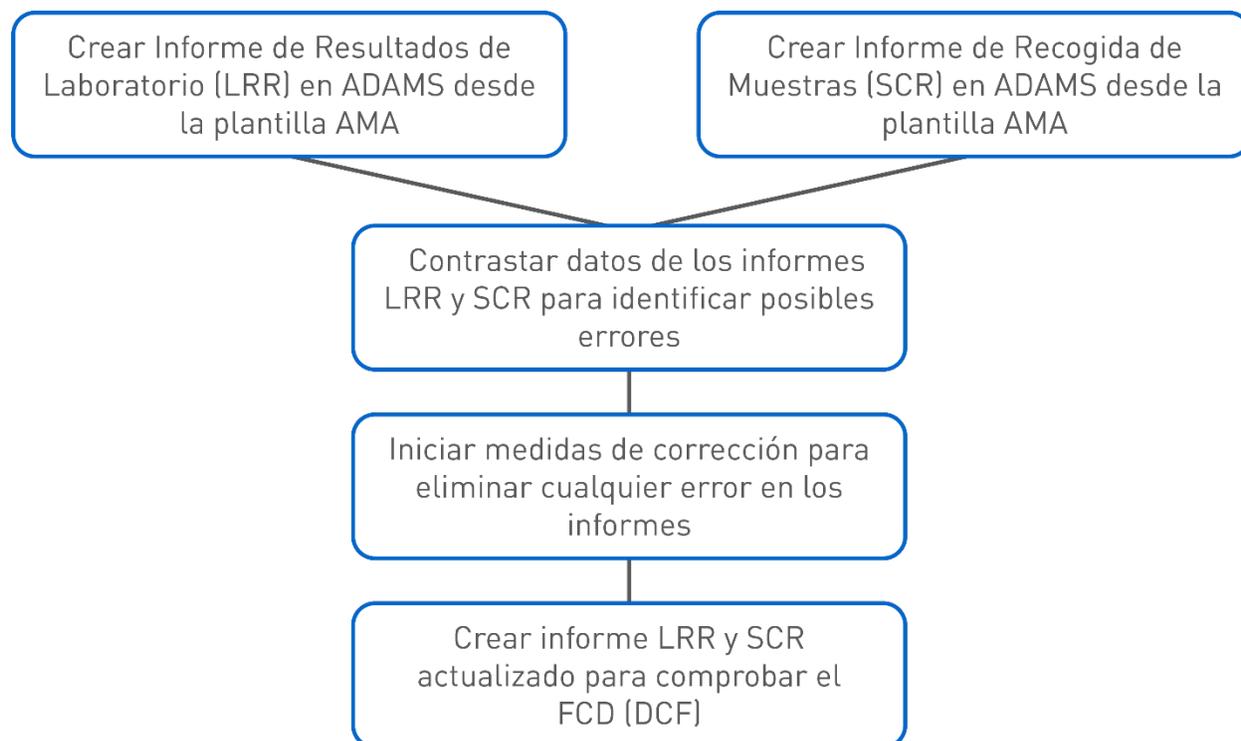
para que las OAD puedan controlar su propio cumplimiento con los requisitos del DTAED y la entrada de FCD, en base a datos analíticos precisos.

Hay varios modos de determinar el número de pruebas y análisis relacionados con los informes ADAMS. Esta guía describe cómo llevar esto a cabo de una forma simple utilizando la búsqueda ‘vlookup’ de Excel, para extraer las cifras relevantes, siguiendo las pautas que se describen en la guía.

Se utilizó el navegador Internet Explorer 11 y el programa Microsoft Excel 2016 para crear las capturas de pantalla e instrucciones que aparecen en esta guía. Estos procesos pueden variar ligeramente al usar otros navegadores o versiones de Microsoft Excel.

Todas las plantillas ADAMS que aparecen en esta guía fueron creadas usando el sistema ADAMS actual, y los datos requieren cierto manejo manual para identificar posibles errores o lagunas en los datos, y para extraer las cifras que sirvan para monitorear el cumplimiento del proceso.

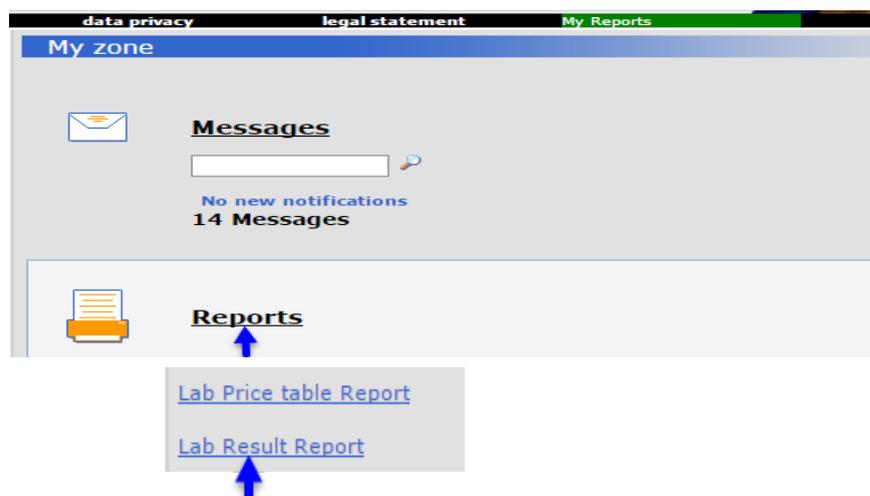
## Resumen del proceso de monitoreo:



## 2. Crear un Informe de Resultados de Laboratorio (LRR) en ADAMS

Los informes LRR se crean a partir de información extraída de los resultados de la analítica de muestras introducidos en el sistema ADAMS.

1. Seleccione **Lab Result Report** en el módulo **Reports** en la página principal (ADAMS main page) del sistema ADAMS.

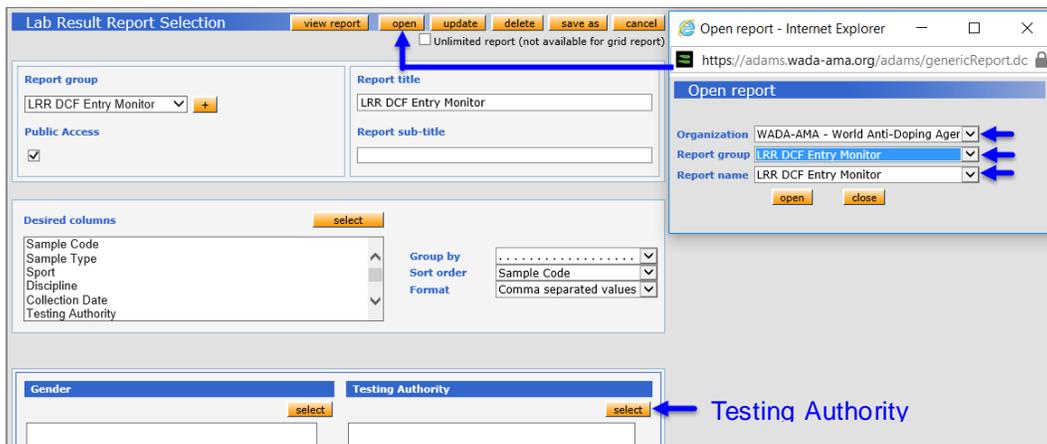


2. Abrir la plantilla creada por AMA:

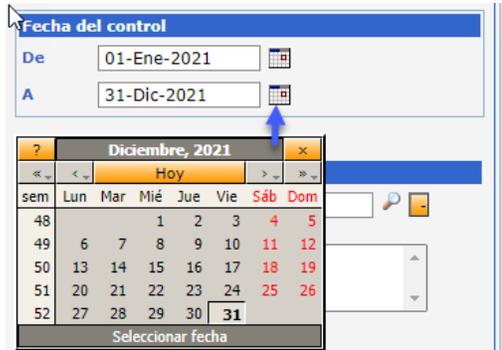
- a) Clique en **open** en la parte superior derecha de la página 'Lab Result Report'.
- b) En la ventana emergente<sup>1</sup> 'Open report':
  - ❖ Seleccione **WADA-AMA** en el campo 'Organization';
  - ❖ Seleccione **LRR DCF Entry Monitor** en el campo 'Report group';
  - ❖ El nombre de plantilla **LRR DCF Entry Monitor** aparecerá en el campo 'Report name'.

<sup>1</sup> El sistema ADAMS requiere abrir ventanas emergentes para su correcto funcionamiento. Por favor, asegúrese de que su navegador pueda aceptar las de: <https://adams.wada-ama.org/adams/>

c) Clique en la pestaña **open** para abrir la plantilla.



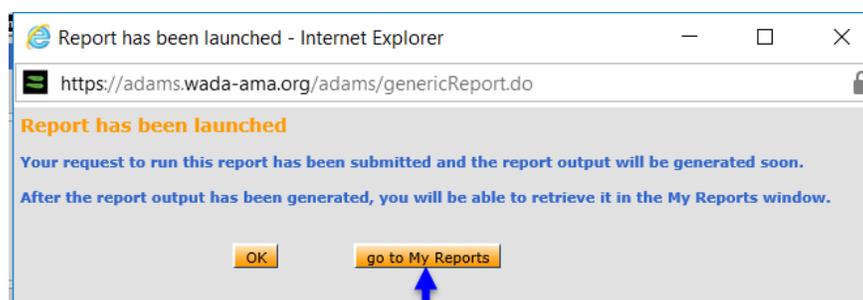
3. Clique en **select** para seleccionar su organización en el campo 'Testing Authority', y clique en **save**.
4. Especifique en la ventana **Collection Date** el rango de fechas de recogida de muestras a incluir en el informe. Esto se puede hacer, o bien introduciendo cada fecha en los campos 'from' y 'to', o bien seleccionándolas en el calendario.



5. Clique en la pestaña **view report**, que aparece en la parte superior o inferior de la página 'Lab Result Report', para abrir el informe y proceder a importar datos.



6. Se abrirá la ventana 'Report has been launched'. Clique en 'go to My Reports' para ir a la página 'My Reports'.



7. Abrir y visualizar el informe LRR.

- a) Clique en **Refresh** para actualizar la página *My Reports* si el informe no aparece completo tras abrir la página.
- b) Clique en el icono **Completed**, y el informe se abrirá en formato de archivo CSV.

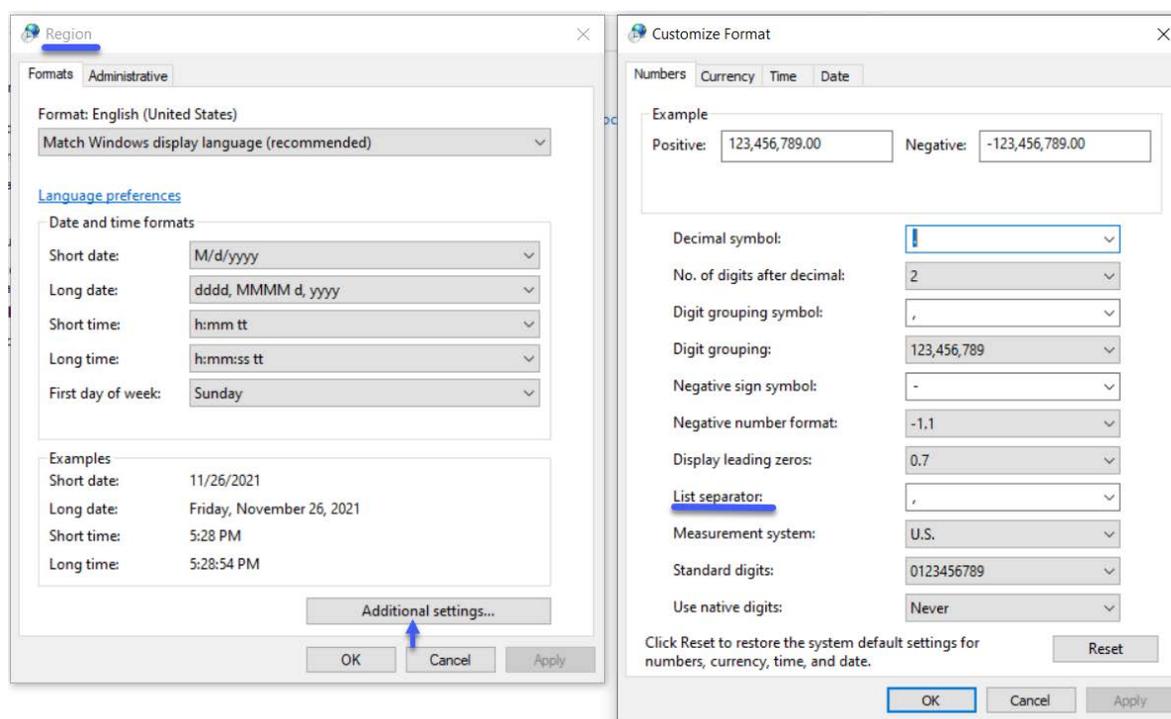


8. Abrir el informe como un archivo CSV y convertirlo en una hoja de cálculo Excel, como se explica en esta sección.

Enlace a un video que explica [cómo generar el informe de resultado de laboratorio Lab Result Report \(LRR\)](#).

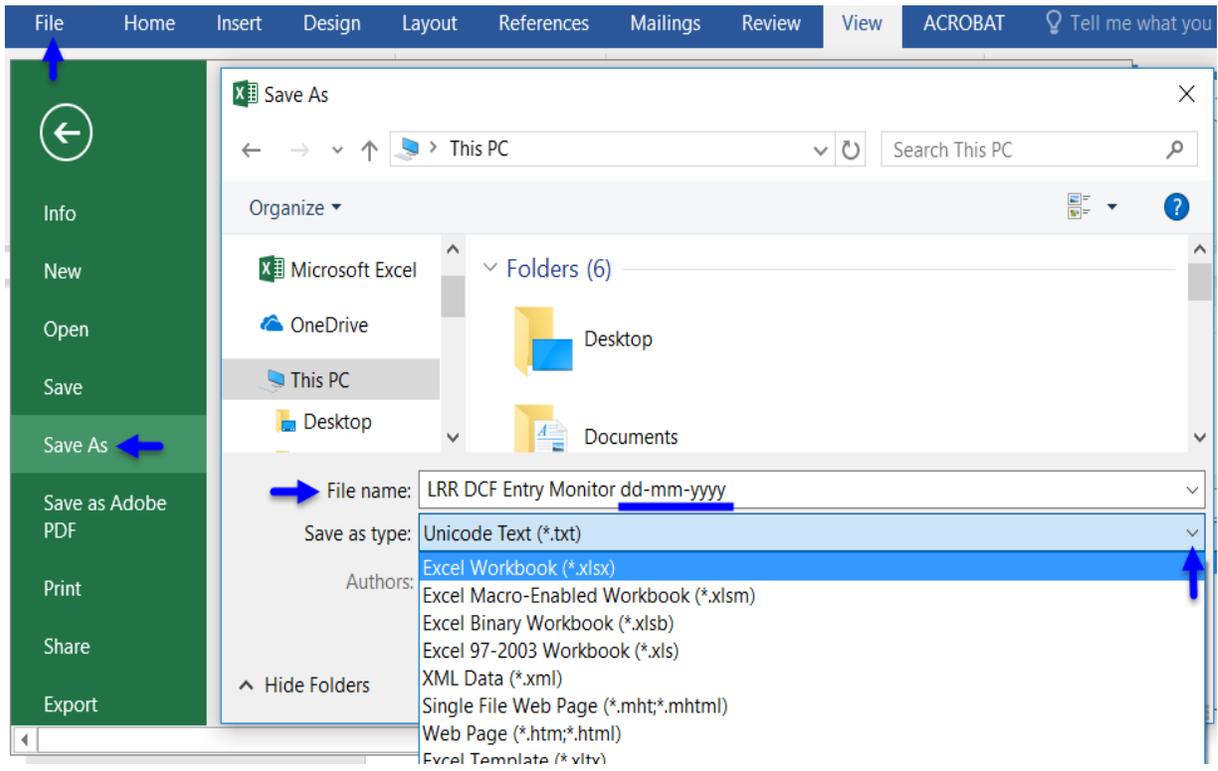
## DATOS AGRUPADOS

Si los datos aparecen agrupados en la primera columna del archivo CSV, se deberá cambiar la configuración del Separador de listas en su ordenador: Vaya a Panel de control > Región > Configuraciones adicionales, e indique como valor de Separador de listas una coma (,), como muestra la siguiente captura. Vuelva a abrir el archivo CSV y se verá como una hoja de cálculo con el formato correcto.



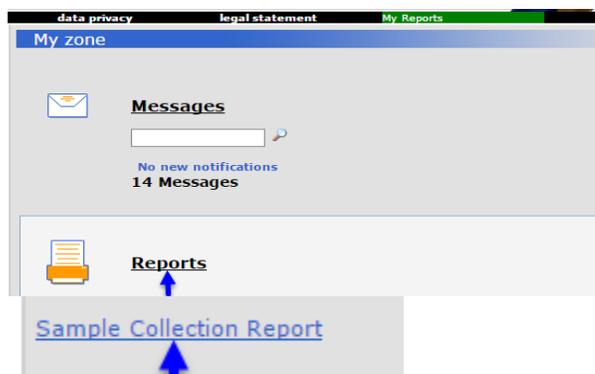
## CONVERTIR EL ARCHIVO CSV EN UNA HOJA DE CALCULO EXCEL:

- Tras abrir el archivo CSV, clique en la pestaña **File (Archivo)** en la parte superior de la ventana Excel, y seleccione **Save as (Guardar como)**.
- Clique en el menú que nos ofrece el campo **Save as type (Guardar como)**, y seleccione **Excel Workbook (Cuaderno Excel, \*.xlsx)**, que encabeza la lista.
- Introduzca el nombre del nuevo archivo en el campo **File name (Nombre de archivo)**, y clique en **Save (Guardar)**.
- Al crear el informe, se recomienda añadir la fecha al nombre del archivo, para así más fácilmente manejar datos extraídos del sistema ADAMS en días diferentes.



## 3. Crear un Informe de Recogida de Muestras (SCR) en ADAMS

1. Seleccione **Sample Collection Report (SCR)** en el módulo **Reports** en la página principal (**ADAMS main page**) del sistema ADAMS.



2. Abrir la plantilla creada por AMA:

- a) Clique en **open** en la parte superior derecha de la página 'SCR'.

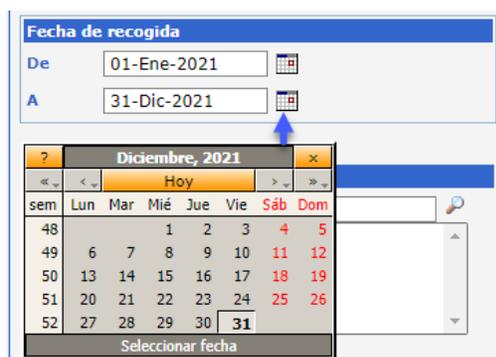
- b) En la ventana emergente 'Open report':

- ❖ Seleccione **WADA-AMA** en el campo 'Organization';
- ❖ Seleccione **SCR ADO Statistics Report** en el campo 'Report group';
- ❖ El nombre de la plantilla **SCR ADO Statistics Report** aparecerá en el campo 'Report name';

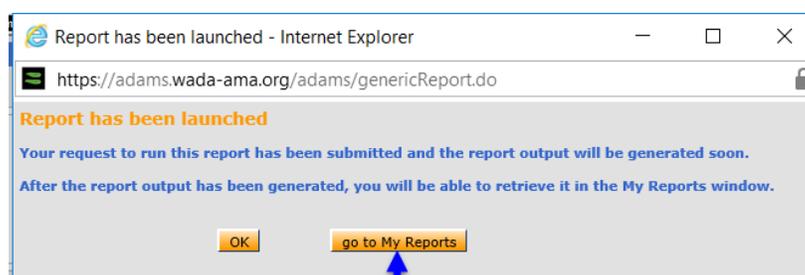
- c) Clique en la pestaña **open** para abrir la plantilla.

3. Clique en **select** para seleccionar su organización en el campo 'Testing Authority', y clique en **save**.

4. Especifique en la ventana **Collection Date** el rango de fechas de recogida de muestras a incluir en el informe. Esto se puede hacer, o bien introduciendo cada fecha en los campos 'from' y 'to', o bien seleccionándolas en el calendario.



5. Clique en la pestaña **view report**, que aparece en la parte superior o inferior de la página 'SCR', para abrir el informe y proceder a importar datos.
6. Se abrirá la ventana '*Report has been launched*'. Clique en 'go to **My Reports**' para ir a la página '*My Reports*'.



7. Abrir y visualizar el informe SCR.
  - a) Clique en **Refresh** para actualizar la página *My Reports* si el informe no aparece completo tras abrir la página.
  - b) Clique en el icono **Completed**, y el informe se abrirá en formato de archivo CSV.



8. Abrir el informe como un archivo CSV y convertirlo en una hoja de cálculo Excel, como se explica en la sección 2.

Enlace a un video que explica [cómo crear un Informe de Recogida de Muestras \(SCR\)](#).

## 4. Identificar y corregir errores en informes del sistema ADAMS

Se recomienda a las OAD crear ambos informes LRR y SCR para poder verificar la precisión de sus datos de análisis, y hacerlo de forma regular (mensualmente, por ejemplo) para poder corregir de manera oportuna cualquier error de introducción de datos. Este proceso de verificación y corrección es importante para garantizar que los datos de pruebas de las OAD estén recogidos con precisión en los informes globales de Cifras de pruebas antidopaje.

El informe LRR generado siguiendo las instrucciones en la Sección 2 de esta Guía contendrá los resultados de muestras de orina y sangre notificadas en ADAMS, siendo su organización la 'Autoridad de Control' (Testing Authority, TA). Resultados de análisis de sangre del Pasaporte Biológico del Deportista (ABP) no aparecen en el LRR; tales resultados se pueden extraer por separado de un informe de resultados biológicos en ADAMS, si se requiere.

El informe SCR generado siguiendo las instrucciones de la Sección 3 de esta Guía contendrá todas las muestras de orina y sangre para las que su organización está registrada como TA.

Las OAD deben verificar los códigos de muestra, contrastándolos entre ambos informes.

Enlace a un video que explica [cómo identificar errores usando los informes LRR y SCR](#).

Para un número pequeño de muestras, una manera simple de hacer esta comprobación es crear para cada informe una lista de códigos, ponerlos en orden numérico, colocarlos en dos columnas contiguas en una hoja de cálculo de Excel y simplemente comparar los códigos de cada fila, como muestra la siguiente ilustración.

A	B
<b>LRR Sample Codes</b>	<b>SCR Sample Codes</b>
1111	Sort Smallest to Largest
2222	Sort Largest to Smallest
3333	Sort by Color
4444	Clear Filter From "SCR Sample Codes"
5555	Filter by Color
6666	Number Filters
7777	Search
9999	(Select All)
...	

A	B
LRR Sample Codes	SCR Sample Codes
1111	1111
2222	2222
3333	3333
<b>4444</b>	5555
5555	6666
6666	7777
7777	<b>8888</b>
9999	9999
...	...

Sample in LRR is missing in SCR. (points to 4444)

Sample in SCR is missing in LRR. (points to 8888)

Para un número mayor de muestras, se recomienda usar la función 'vlookup' de Excel. Este video y la siguiente ilustración explican cómo usarla para verificar si todas las muestras del informe LRR se encuentran también en el informe SCR: <https://youtu.be/6BvPN5IMs7U>

LRR Sample Codes	Sample found in SCR?
1111	=VLOOKUP(A14,B1:B11,1,FALSE)
2222	VLOOKUP(lookup_value, table_array, col_index_num, [range_lookup])
3333	3333
<b>4444</b>	#N/A
5555	5555
6666	6666
7777	7777
9999	9999
...	...

Insert this new column in LRR next to sample codes. (points to header)

Sample in LRR is missing in SCR. (points to #N/A)

Los cuatro argumentos de la función 'vlookup' son:

1. Lookup\_value: la celda a la izquierda de la fórmula, con los códigos de muestra del informe LRR;
2. Table\_array: la columna de códigos de muestra del informe SCR;
3. Col\_index\_num: 1;
4. [range\_lookup]: 'FALSE' (concordancia exacta)

## 1. Contrastar los códigos de muestra del informe LRR con los del SCR.

Compruebe que todos los códigos de muestra del LRR estén incluidos en el SCR. Si algunos códigos de muestra incluidos en el LRR faltaran en el SCR, es posible que los FCD no hayan sido creados aún en ADAMS para pruebas muy recientes, en los últimos 21 días (el laboratorio informa de los resultados con anterioridad a su introducción en el FCD por parte de la OAD); o podría tratarse de un error en el campo 'TA' (Autoridad de Control) del resultado del análisis, por parte del laboratorio.

### Acciones de corrección por parte de los OAD:

- ❖ Consulte sus propios archivos para verificar si tenía una misión de control en la fecha que correspondería a las fechas de recogida de los códigos de muestra que faltan. Si es así, compruebe su documentación para asegurarse de que todos los FCD se crearon en ADAMS. Para más información, consultar la Sección 5 de esta Guía.
- ❖ Si la muestra que falta en el SCR es una muestra doble-ciega para fines de control de calidad de laboratorio, deberá retirarse esta muestra del LRR.
- ❖ Si no tenía una misión correspondiente a las fechas de recogida de los códigos que faltan, entonces las muestras seguramente no pertenecen a su organización. Comuníquese con el laboratorio para pedirles que verifiquen la Autoridad de Control (TA) en la copia original de los FCD correspondientes, o la cadena de custodia, y que corrijan la TA en el sistema ADAMS, según sea necesario.
- ❖ En algunos casos, puede que sea necesario contactar con la Autoridad de Recogida de Muestras (si no es la misma que la Autoridad de Control, TA) para aclarar la información que recoge la copia original del FCD.

## 2. Contrastar los códigos de muestra del informe SCR con los del LRR.

Compruebe si todos los códigos de muestras de orina y sangre del SCR aparecen en el LRR. Si algún código incluido en el LRR faltara en el SCR, podría ser porque el laboratorio aún no ha introducido los resultados en el sistema ADAMS (situación normal de resultados pendientes); o podría tratarse de un error en el campo 'TA' (Autoridad de Control) del resultado del análisis. Muestras que no aparecen en el LRR, puede haberlas introducido el laboratorio bajo un distinto OAD.

## Acciones de corrección por parte de los OAD:

- ❖ Consulte la documentación de su misión para asegurarse de que los códigos de muestra del SCR sean correctos. Para más información, consulte la Sección 5 de esta Guía. Si han pasado más de 20 días hábiles desde que la muestra fue recibida por el laboratorio (Artículos 5.3.8.4 de las Normas Internacionales para Laboratorios), contacte con el laboratorio para dar con los resultados pendientes.
- ❖ Si la muestra que falta en el LRR es una muestra que no fue analizada por el laboratorio bajo acuerdo con la OAD, comuníquese con el laboratorio y pídale que introduzcan el resultado en ADAMS como “no analizado”.
- ❖ Si toda la información en el SCR es correcta, comuníquese con el laboratorio para pedirles que verifiquen la Autoridad de Control (TA) en la original del FCD y que, según corresponda, modifiquen la TA del resultado del laboratorio en ADAMS.

### 3. Rechazar una concordancia establecida entre un FCD y el resultado de laboratorio.

Una vez que un FCD se empareja con un resultado analítico, el laboratorio en cuestión impedirá la modificación de ciertos campos del resultado, a menos que la Autoridad de Control (TA) o la de Gestión de Resultados (RMA) rechacen tal concordancia. El proceso para rechazar una concordancia es el siguiente:

- a) Busque el código en el sistema ADAMS y abrir el FCD;
- b) Busque y clique en el botón amarillo del resultado de laboratorio (o sea, *Negative Result*, AAF o ATF) en la parte inferior de la página FCD;

The screenshot shows the ADAMS system interface for a sample record. The record is for 'Urine' with a 'Sample Code' field, 'Time of Collection' (19:46), and 'Sent to Lab' (LAB-Cologne-GER - Köl). The 'Volume (ml)' is 140, 'pH' is blank, and 'Specific Gravity' is 1.032. A 'Partial sample' checkbox is present. At the bottom, there is a 'View lab result' button with a flask icon and a 'Valid' checkbox. A blue arrow points to a yellow 'Negative Result' button located below the sample details.

c) Clique en *No - Reject Match* en la página “Result Verification”.

The screenshot shows a 'Result Verification' window with the following details:

Athlete	ADAMS ID#	Date of birth	Sport Nationality	Gender
				Male

**Sport / Discipline**  
Weightlifting | Weightlifting

**Negative**

	Sample Code		✓
Urine	Sample Type	Urine	✓
	Sample Collection Date		✓
IWF - International Weightlifting	Result Management Authority	IWF - International Weightlifting	✓
	Sample Collection Authority		✓
WADA-AMA - World Anti-Doping	Testing Authority	WADA-AMA - World Anti-Doping	✓
Weightlifting   Weightlifting	Sport	Weightlifting   Weightlifting	✓
Out of Competition	Test Type	Out of Competition	✓
	Country		✗
	City		✗
LAB-Cologne-GER - Köln, GERM	Lab	LAB-Cologne-GER - Laboratory	✓

Buttons: **No - Reject Match** (highlighted with a blue arrow), **Cancel**,  complete check

## 5. Control de FCDs (DCFs) en el sistema ADAMS

### 1. Criterios para compaginar un FCD con un resultado de laboratorio en ADAMS

En el sistema ADAMS, para poder emparejar un resultado analítico (introducido por el laboratorio) con el FCD de la muestra correspondiente (creado por la AOD), los datos de los cuatro campos siguientes deben ser idénticos:

- ❖ Código de muestra
- ❖ Tipo de muestra
- ❖ Autoridad de control
- ❖ Deporte
- ❖ Laboratorio

Sólo si se ha emparejado el resultado analítico con el FCD, podrá la Autoridad de Control (TA) ver el resultado en la página de FCD en ADAMS, así como en la columna 'Analysis Results' del informe SCR.

### 2. Identificar FCDs “faltantes” (“missing” por error, omisión o rechazo del sistema)

Tras eliminar, siguiendo las instrucciones en la Sección 4 de esta Guía, cualquier error en la entrada de datos, se debe crear un nuevo informe LRR en ADAMS, para luego crear una hoja de cálculo actualizada (ver las instrucciones en la Sección 2 de esta Guía).

En este LRR actualizado, comprobar la columna 'Testing Authority from DCF'. Si no aparecen datos en esta columna, significa que el resultado de laboratorio no está emparejado con un FCD en el sistema ADAMS, y, por lo tanto, tal FCD se considerará “faltante”.

A	B	C	D	E	F	G
Sam	Sam	Sport	Discipline	Collection Date	Testing Authority	Testing Authority from DCF
****	Urine	Sport-1	Discipline-1	1/1/2017	ADO-1	ADO-1
****	Urine	Sport-2	Discipline-2	1/2/2017	ADO-1	ADO-1
****	Urine	Sport-3	Discipline-3	1/3/2017	ADO-1	

Check if DCF is entered.

### 3. Identificar resultados de laboratorio no emparejados con FCDs existentes

Es posible que se haya subido el FCD al sistema ADAMS, pero que no esté emparejado con el resultado de laboratorio correspondiente, debido a alguna incompatibilidad en los datos de los susodichos cinco campos claves. En tal caso, el código de muestra aparece en el informe SCR (basado en el FCD), pero no muestra ningún valor en la columna 'Testing Authority from DCF' del informe LRR, debido a esa incompatibilidad.

También es posible que el FCD se haya subido al sistema ADAMS y que la información en esos cinco campos sea idéntica al resultado del laboratorio, pero que, sin embargo, siga sin aparecer ningún valor en la columna 'Testing Authority from DCF' del LRR. Esto puede deberse a errores de entrada de datos que impiden la concordancia entre el resultado del laboratorio y el FCD correspondiente.

La siguiente tabla describe algunos errores comunes que pueden impedir la concordancia entre un FCD existente y un resultado de laboratorio para el mismo código de muestra en ADAMS. Es importante verificar cuidadosamente los datos de tales códigos de muestra, para así identificar el motivo de la incompatibilidad y tomar las medidas correctoras apropiadas.

Código de muestra del FCD en ADAMS (presente en SCR)	Código de muestra del resultado de laboratorio (presente en LRR)	Razón de la incompatibilidad	Acciones correctoras
01234	1234	El prefijo "0" es una cifra en los números del campo 'código de muestra'.	Retirar prefijos "0" en el campo 'código de muestra'.
1230	1230	La letra "O", en vez del número "0", en el campo 'código de muestra'.	Cambiar la letra "O" por un número "0" en el campo 'código de muestra'.
"01234."	"1234."	Un espacio se considera como una cifra al principio o final de un número en el campo 'código de muestra'.	Retirar espacios redundantes del campo 'código de muestra'.
1235 12388	1238	Cualquier errata en el campo 'código de muestra' hará que sea incompatible. Tales erratas se deben a menudo a errores en la interpretación de la escritura en el FCD original, o a erratas al crear el DCF en ADAMS. Como el laboratorio se basa en el contenedor que lleva el número oficial de la muestra, su código suele ser correcto.	Revisar el documento original del FCD para verificar que el número del código de muestra coincide con el del laboratorio, y corregirlo en el campo 'código de muestra'.
Boxeo Bochas Atletismo paralímpico Voleibol sentado Tenis de mesa etc.	Kickboxing Bolos Atletismo  Voleibol Tenis etc.	Distintos códigos de deportes.	Revisar el FCD original para verificar el deporte del atleta en cuestión: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Si el campo 'deporte' del FCD en ADAMS muestra un deporte incorrecto, simplemente corregirlo.</li> <li>• Si el resultado de laboratorio muestra un deporte incorrecto, contactar con el laboratorio para que corrijan este dato.</li> </ul>
"Blood passport" (Sangre PBD) *	"Blood" (Sangre)	Distintos tipos de muestra.  <i>'Blood' y 'Blood passport' constituyen categorías distintas de muestra en ADAMS. Si una muestra de sangre entera se analiza para el PBD y para otra(s) sustancia(s) prohibida(s), entonces hay que introducir los respectivos códigos de muestra en la página FCD en ADAMS.</i>	Revisar el documento original del FCD para verificar el tipo de muestra: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Si el campo 'tipo de muestra' del FCD en ADAMS es incorrecto, simplemente corregirlo.</li> <li>• Si el resultado de laboratorio muestra un tipo de muestra incorrecto, contactar con el laboratorio para que corrijan el dato.</li> </ul>
Marcada la casilla de muestra parcial	-	ADAMS no emparejará un resultado de laboratorio con una muestra parcial.	Vaciar la casilla de muestra parcial en el FCD en ADAMS, y guardar.
Estatus FCD: "Cancelado"	-	ADAMS no emparejará un resultado de laboratorio con un FCD cancelado.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Clicar en 'Correct**' en la parte superior de la página FCD, y borrar la FCD;</li> <li>• Introducir la explicación, y guardar;</li> <li>• Crear un nuevo FCD con el mismo código de muestra.</li> </ul> <p><i>*Si no le aparece el botón "Correct" en la parte superior de su pantalla, contactar con el Administrador ADAMS de su AOD, para que se le instale esta función en su cuenta ADAMS.</i></p>
Dos ceros al principio del código de muestra "0012123"	"12123"	ADAMS no acepta emparejar un resultado de laboratorio con un FCD que tiene un código de muestra distinto.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Revisar el documento original del FCD para comprobar el número de código de muestra del laboratorio, y corregir el dato en el campo 'código de muestra'.</li> <li>• Comunicar instrucciones detalladas al laboratorio sobre cómo manejar ceros como prefijo.</li> </ul>

## 6. Control de cumplimiento con el DTAED

El nuevo Next Generations (ADAMS NextGen) Centro de Control de los Módulos de ADAMS incluye el módulo control de cumplimiento con el DTAED. OAD pueden utilizar esta herramienta para monitorear regularmente el cumplimiento de los requisitos con el DTAED (por ejemplo, los niveles mínimos de análisis (NMAs) para todos los deportes/disciplinas incluidos en el DTAED). Una vez que haya finalizado los controles y haya ingresado los FCDs en el sistema ADAMS, y el laboratorio haya reportado los resultados, el módulo de control de cumplimiento con el DTAED automáticamente calcula la implementación de su DTAED. Si usted identifica algunos errores en el ingreso del FCD y los corrige, esto estará automáticamente reflejado en el módulo de control de cumplimiento con el DTAED.

Cómo acceder al Centro de Control de ADAMS NextGen y cómo monitorear la implementación del DTAED de su organización puede ser encontrado en el Centro de [Asistencia ADAMS](#).

[Acceso al centro de control](#)

[Control de cumplimiento con el DTAED](#)

## 7. Contacto

Para cualquier duda relacionada con la cuenta e informes del sistema ADAMS, por favor comunicarse con el **equipo de apoyo ADAMS** via correo electrónico a: [adams@wada-ama.org](mailto:adams@wada-ama.org).